
**UMOWA O UCZESTNICTWO W ZAJĘCIACH NA ZASADACH WOLNEGO SŁUCHACZA
NA STUDIACH DRUGIEGO STOPNIA W COLLEGIUM DA VINCI W POZNANIU**

z dnia (wypełnia uczelnia) . . zawarta w Poznaniu pomiędzy:

Collegium Da Vinci z siedzibą w Poznaniu 61-719 przy ul. Kutrzeby 10, wpisaną pod pozycją 90 do rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych, prowadzonego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, zgodnie z przepisami ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, reprezentowaną przez Rektora Collegium Da Vinci dr inż. Krzysztofa Nowakowskiego zwaną dalej „Uczelnią”,

a osobą:

Imię i nazwisko

PESEL

Adres korespondencyjny

E-mail

Numer telefonu

Zwany dalej „Wolnym Słuchaczem”

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Przedmiotem niniejszej Umowy (zwanej dalej: Umową) jest umożliwienie Wolnemu Słuchaczowi uczestnictwa w zajęciach bez konieczności poddawania się przez Wolnego Słuchacza weryfikacji nabytej wiedzy.
2. Wolny Słuchacz ma prawo uczestniczyć we wszystkich zajęciach na zasadach przewidzianych odpowiednio w Regulaminie studiów dla Studentów Uczelni zaplanowanych dla pierwszego semestru studiów drugiego stopnia danego kierunku w roku akademickim 2021/2022.

§ 2

ZAKRES ŚWIADCZONYCH USŁUG

Uczelnia zobowiązuje się do przygotowania i świadczenia na rzecz Wolnego Słuchacza usługi edukacyjnej:

- 1) Wydział Nauk Społecznych
- 2) Studia drugiego stopnia
- 3) Kierunek studiów (wybierz właściwy):

Doradztwo i coaching Zarządzanie kreatywne Marketing internetowy (Mediaworking)

- 4) Tryb studiów (wybierz właściwy):

stacjonarne niestacjonarne

§ 3

FINANSOWANIE NAUKI

1. Wolny Słuchacz zobowiązuje się do wnoszenia opłat za uczestnictwo w zajęciach zgodnie z §2, w systemie: ratalnym, w następującej wysokości:

Kierunek	Poziom studiów	Czas trwania w latach	Forma studiów	Roczna wysokość czesnego (1 rata)	Czesne za semestr (2 raty)	Rata czesnego (12 rat)
Doradztwo i coaching	Studia II stopnia	1,5	niestacjonarne	8760 zł*	4380 zł*	730 zł*
				9240 zł**	4620 zł**	770 zł**

Doradztwo i coaching	Studia II stopnia	1,5	stacjonarne	8760 zł*	4380 zł*	730 zł*
				9240 zł**	4620 zł**	770 zł**
Zarządzanie kreatywne	Studia II stopnia	2	niestacjonarne	7680 zł*	3840 zł*	640 zł*
				8160 zł**	4080 zł**	680 zł**
Zarządzanie kreatywne	Studia II stopnia	2	stacjonarne	7680 zł*	3840 zł*	640 zł*
				8160 zł**	4080 zł**	680 zł**
Marketing internetowy	Studia II stopnia	2	niestacjonarne	8520 zł*	4260 zł*	710 zł*
				9000 zł**	4500 zł**	750 zł**
Marketing internetowy	Studia II stopnia	2	stacjonarne	8520 zł*	4260 zł*	710 zł*
				9000 zł**	4500 zł**	750 zł**

* czesne przy zapisie do 12 lipca 2021 r.

** czesne przy zapisie od 13 lipca 2021 r.

2. Wolny Słuchacz zobowiązuje się do wnoszenia opłat za udział w zajęciach zgodnie z harmonogramem:

- dla opłaty rocznej – do 5 października 2021 roku, za który opłata jest wnoszona;
- dla opłaty semestralnej – do 5 października 2021 roku, za który opłata jest wnoszona i do 5 kwietnia 2022 roku, za który opłata jest wnoszona;
- dla 12 rat – do 5 dnia każdego miesiąca, począwszy od miesiąca października 2021 roku, za który opłata jest wnoszona.

3. W toku świadczenia usługi edukacyjnej Uczelnia może pobierać dodatkowe opłaty od Wolnego Słuchacza, zgodnie z tabelą poniżej:

Tytuły wpłat	Opłata jednorazowa	Termin wniesienia opłaty
Powtarzanie modułu – moduł do 50 godz. Na studiach stacjonarnych oraz do 30 godz. Na studiach niestacjonarnych	300 zł	Zgodnie z decyzją Zastępcy Dziekana
Powtarzanie modułu – moduł powyżej 50 godz. Na studiach stacjonarnych oraz powyżej 30 godz. Na studiach niestacjonarnych	600 zł	Zgodnie z decyzją Zastępcy Dziekana
Powtarzanie modułu językowego	450 zł	Zgodnie z decyzją Zastępcy Dziekana
Różnica programowa (opłata uzależniona od liczby godzin modułów wchodzących w skład różnic programowych): Moduł do 50 godz. Na studiach stacjonarnych oraz do 30 godz. Na studiach niestacjonarnych	300 zł	30 dni od dnia otrzymania decyzji Zastępcy Dziekana
Moduł powyżej 50 godz. Na studiach stacjonarnych oraz powyżej 30 godz. Na studiach niestacjonarnych	600 zł	
Dodatkowy moduł	300 zł	30 dni od dnia otrzymania

Moduł do 50 godz. Na studiach stacjonarnych oraz do 30 godz. Na studiach niestacjonarnych Moduł powyżej 50 godz. Na studiach stacjonarnych oraz powyżej 30 godz. Na studiach niestacjonarnych	600 zł	decyzji Zastępcy Dziekana
Dodatkowy moduł językowy	450 zł	30 dni od dnia otrzymania decyzji Zastępcy Dziekana
Dodatkowa specjalność lub specjalizacja	0,35 czesnego	Płatne wraz z ratami czesnego
Opłata za wznowienie studiów	500 zł	14 dni od dnia otrzymania decyzji Rektora
Opłata rekrutacyjna	85 zł	Do dnia złożenia dokumentów rekrutacyjnych
Dodatkowa opłata za czynności rekrutacyjne związane z rekrutacją na studia osób z państw spoza UE	100 EUR	Do dnia złożenia dokumentów rekrutacyjnych
Za naruszenie zasad korzystania z biblioteki polegającej na nieoddaniu wypożyczonych materiałów w ustalonym terminie naliczane są opłaty za każdy dzień zwłoki	za książkę - 0,50 zł za materiał audiowizualny: 1 zł za dublet czasopisma - 1 zł	
Za zgubienie książki z biblioteki uczelnianej pobiera się opłatę w wysokości antykwarycznej ceny zagubionej książki lub zobowiązuje się studenta do złożenia nowego egzemplarza danego tytułu		
Duplikat elektronicznej legitymacji studenckiej	33 zł	Do dnia odbioru dokumentu
Dyplom ukończenia studiów wraz z suplementem oraz ich 2 odpisami (na wniosek studenta jeden z odpisów może być wydany w języku obcym)	bez opłat	
Duplikat dyplomu	20 zł	Do dnia odbioru dokumentu
Odpis dyplomu w języku obcym (za egzemplarz)	20 zł	Do dnia odbioru dokumentu
Odpis suplementu w języku obcym (za egzemplarz)	20 zł	Do dnia odbioru dokumentu
Tłumaczenie suplementu na język obcy	45 zł za stronę tłumaczenia	Do dnia odbioru dokumentu
Uwierzytelnienie dokumentów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą	26 zł	Do dnia odbioru dokumentu
Opłata za usługę edukacyjną związaną z przeprowadzaniem potwierdzania efektów uczenia się na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych	20% kalkulowanego indywidualnie kosztu związanego z przeprowadzeniem potwierdzania efektów uczenia się	W ciągu 7 dni od przyjęcia na studia

4. Wolny Słuchacz, będący jednocześnie studentem CDV w Poznaniu na innym kierunku uiszcza opłaty za zajęcia na konta indywidualne przypisane mu na studiach pierwszego stopnia. Wolny Słuchacz, który jest studentem innej uczelni dokonuje wpłat na indywidualne przypisane mu numery rachunku bankowego.

§ 4

ZOBOWIĄZANIE STRON

1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego zawarcia umowy o warunkach odpłatności za studia dla studentów studiów wyższych w Collegium Da Vinci w Poznaniu po dostarczeniu do **Centrum Organizacji Dydaktyki** Collegium Da Vinci w Poznaniu przez Wolnego Słuchacza dokumentów określonych w Zasadach Rekrutacji.
2. Po zawarciu umowy, o której mowa w ust.1 Umowa ulega automatycznemu rozwiązaniu.
3. Brak terminowego uregulowania opłat za uczestnictwo w zajęciach może stanowić podstawę skreślenia z listy Wolnego Słuchacza.

§ 5

CZAS TRWANIA UMOWY

Umowa jest zawarta na czas określony do dnia 31.01.2022 roku.

§ 6

REZYGNACJA

1. Do 04.10.2021 Wolny Słuchacz ma prawo zrezygnować z zajęć bez ponoszenia konsekwencji finansowych składając oświadczenie o rezygnacji w formie pisemnej.
2. W przypadku złożenia przez Wolnego Słuchacza rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach w terminie od dnia 5.10.2021 do 31.01.2022 Wolny Słuchacz zobowiązany jest do wniesienia opłaty za uczestnictwo w zajęciach, za każdy rozpoczęty miesiąc nauki. Jeśli rezygnacja zostanie złożona do 5tego dnia danego miesiąca, to za ten miesiąc opłata nie będzie naliczana.

§ 7

KOMUNIKACJA UCZELNI Z WOLNYM SŁUCHACZEM

1. Wolny Słuchacz zobowiązuje się do niezwłocznego, tj. nie później niż w terminie 1 miesiąca, za pośrednictwem poczty elektronicznej powiadamiania Centrum Organizacji Dydaktyki, na którym uczestniczy w zajęciach o każdorazowej zmianie nazwiska (wymaga dostarczenia do Centrum Organizacji Dydaktyki oryginału aktu ślubu), adresu zamieszkania, adresu korespondencji, telefonów, adresu poczty elektronicznej.
2. Uczelnia zobowiązuje się do niezwłocznego, tj. nie później niż w terminie 1 miesiąca, pisemnego powiadomienia Wolnego Słuchacza o każdorazowej zmianie nazwy, danych teleadresowych siedziby Uczelni.
3. W przypadku niepoinformowania o zmianie danych adresowych zgodnie z ust. 1 i 2, domniemuje się, że korespondencja wysłana na podany uprzednio adres została skutecznie doręczona.
4. Za wyjątkiem przypadków wskazanych odrębnymi przepisami prawa, podstawowym narzędziem służącym do komunikowania się Uczelni z Wolnym Słuchaczem i Wolnego Słuchacza z Uczelnią jest

Wirtualna Uczelnia – wewnętrzny serwis internetowy, w którym systematycznie zamieszczane są informacje niezbędne Wolnemu Słuchaczowi.

5. Wolny Słuchacz poprzez złożenie stosownego oświadczenia wyraża zgodę na przekazywanie informacji poprzez Wirtualną Uczelnię z zastrzeżeniem ust. 4.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku niskiego naboru na wybrany przez Wolnego Słuchacza kierunek, rodzaj lub formę studiów Uczelnia może podjąć decyzję o jego nieuruchomieniu. Decyzję o nieuruchomieniu kierunku, rodzaju lub formy Uczelnia podejmie nie później niż na 14 dni przed rozpoczęciem zajęć dla naboru letniego.

2. W przypadku nieuruchomienia kierunku, rodzaju lub formy studiów Wolny Słuchacz ma prawo uczestniczyć w zajęciach na innym kierunku, rodzaju lub formie studiów, na który nabór nie został zamknięty do chwili złożenia przez Wolnego Słuchacza deklaracji o jego wyborze oraz dla którego Wolny Słuchacz spełnia warunki rekrutacyjne.

3. W przypadku jeśli Wolny Słuchacz nie wybierze innego kierunku, rodzaju lub formy studiów w terminie 14 dni od dnia poinformowania przez Uczelnię o braku uruchomienia kierunku, rodzaju lub formy pierwotnie wybranej, oznacza to rezygnację z uczestnictwa w zajęciach bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń woli. W takim wypadku Uczelnia zwraca Wolnemu Słuchaczowi wszelkie wniesione przez Wolnego Słuchacza opłaty, a Umowa zostaje rozwiązana, po upływie terminu, o którym mowa powyżej.

4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego i inne regulacje prawne obowiązujące na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

7. W przypadku zawarcia Umowy w dwóch wersjach językowych i powstania rozbieżności interpretacyjnych, pomiędzy poszczególnymi wersjami językowymi umowy, pierwszeństwo wykładni ma umowa sporządzona w języku polskim. Umowa podlega prawu polskiemu.

.....
podpis Wolnego Słuchacza

.....
podpis z up. Rektora

OŚWIADCZENIE

- 1) Niniejszym wyrażam zgodę na przekazywanie wszelkich informacji niezbędnych do realizacji niniejszej umowy drogą elektroniczną, w szczególności poprzez elektroniczny system Wirtualna Uczelnia.

.....
podpis Wolnego Słuchacza

- 2) Oświadczam, że przed podpisaniem Umowy zapoznałem się z treścią Regulaminu Studiów.

.....
podpis Wolnego Słuchacza