

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Rektora nr 66/2025 z dnia 15 grudnia 2025 roku

Regulamin kształcenia specjalistycznego (studia krótkiego cyklu)

Collegium Da Vinci w Poznaniu
Rok akademicki 2026/2027

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin kształcenia specjalistycznego (studia krótkiego cyklu), zwanego dalej „Regulaminem”, w Collegium Da Vinci (CDV), zwaną dalej „Uczelnią”, określa prawa i obowiązki Słuchaczy kształcenia specjalistycznego oraz tok i organizację studiów krótkiego cyklu prowadzonych przez Uczelnię.
2. Kształcenia specjalistyczne (studia krótkiego cyklu), zwane dalej „studiami krótkiego cyklu” prowadzone są w oparciu o:
 - a) ustawę z dnia 3 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, ze zm., dalej jako: „Ustawa”),
 - b) Statut Collegium Da Vinci, zwanego dalej „Statutem”,
 - c) niniejszy Regulamin.
3. Nadzór nad organizacją studiów krótkiego cyklu sprawuje Dziekan Wydziału Nauk Stosowanych.
4. Słuchaczem studiów krótkiego cyklu są osoby, które zostały przyjęte na studia krótkiego cyklu na zasadach opisanych w § 6 Regulaminu.

§ 2

1. Regulamin stosuje się w sprawach studiów krótkiego cyklu organizowanych w Collegium Da Vinci i określa w szczególności:
 - a) warunki przyjęć na studia krótkiego cyklu;
 - b) czas trwania studiów krótkiego cyklu;
 - c) warunki zaliczenia i ukończenia studiów krótkiego cyklu;
 - d) prawa i obowiązki Słuchaczy.

§ 3

1. Studia krótkiego cyklu stanowią formę kształcenia specjalistycznego, umożliwiającą uzyskanie kwalifikacji odpowiadających poziomowi 5 Polskiej Ramy Kwalifikacji (PRK).

§ 4

1. W indywidualnych sprawach Słuchacza decyzje podejmuje Zastępca Dziekana. W przypadku nieobecności Zastępcy Dziekana, decyzje podejmuje Dziekan.
2. Od decyzji wskazanych w § 4 ust. 1 Regulaminu przysługuje odwołanie do Rektora. Odwołanie składa się w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji. Odwołanie składa się wyłącznie za

pośrednictwem portalu Wirtualna Uczelnia. Decyzja Rektora wydana w postępowaniu odwoławczym jest ostateczna w ramach wewnętrznego toku instancji uczelni.

3. Podania, wnioski lub inne pisma, o ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej, Słuchacz w pierwszej kolejności powinien składać w formie elektronicznej na portalu Wirtualna Uczelnia (<https://wu.cdv.pl>, zakładka „Podania i decyzje”), w wyjątkowych sytuacjach w formie mailowej za pośrednictwem Dziekanatu (skc.dziekanat@cdv.pl).

II. Nabycie i utrata statusu Słuchacza

Status Słuchacza

§ 5

1. Osoba przyjęta na studia krótkiego cyklu nabywa prawa i obowiązki Słuchacza z dniem rozpoczęcia roku akademickiego.
2. Słuchaczom uczestniczącym w kształceniu specjalistycznym (studia krótkiego cyklu) nie wydaje się legitymacji studenckiej.
3. Słuchacze kierunków krótkiego cyklu kształcenia nie posiadają uprawnień do ubiegania się o świadczenia pomocy materialnej.
4. Rok akademicki zgodnie z art. 66 Ustawy, trwa od 1 października do 30 września.
5. Prawa i obowiązki Słuchacza wygasają z dniem ukończenia studiów krótkiego cyklu lub z dniem, w którym decyzja o skreśleniu z listy Słuchaczy stała się ostateczna.

Przyjęcie na studia krótkiego cyklu

§ 6

1. Przyjęcie na studia krótkiego cyklu następuje poprzez rekrutację.
2. Zasady przyjęcia na studia krótkiego cyklu w drodze rekrutacji obowiązujące w danym roku akademickim, a w szczególności:
 - a) terminy rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji,
 - b) warunki i tryb przeprowadzenia rekrutacji,
 - c) zasady działania i powołania komisji rekrutacyjnej,określone zostają zarządzeniem Rektora do dnia rozpoczęcia rekrutacji na dany rok akademicki (Załącznik do zarządzenia Rektora - Warunki, tryb oraz termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na studia krótkiego cyklu w Collegium Da Vinci w roku akademickim 2026/2027).

Opłaty związane z przebiegiem studiów krótkiego cyklu

§ 7

1. Studia krótkiego cyklu są odpłatne.
2. Opłaty związane z procesem, rekrutacji i przebiegiem studiów krótkiego cyklu reguluje Regulamin opłat związanych z programami kształcenia specjalistycznego (studia krótkiego cyklu) w Collegium Da Vinci stanowiący załącznik nr 1 do Umowy o warunkach odpłatności za kształcenie specjalistyczne (studia krótkiego cyklu) zawieranej w procesie rekrutacji pomiędzy Słuchaczem a Uczelnią.

Skreślenie z listy Słuchaczy

§ 8

1. Zastępca Dziekana skreśla Słuchacza z listy Słuchaczy studiów krótkiego cyklu w przypadkach:

- a) rezygnacji ze studiów krótkiego cyklu,
 - b) niezłożenia w wyznaczonym terminie pracy zaliczeniowej,
 - c) nieprzystąpienia do egzaminu końcowego w wyznaczonym terminie,
 - d) nieprzestrzegania Regulaminu oraz zarządzeń organizacyjnych i porządkowych Uczelni,
 - e) naruszenia powszechnie obowiązujących norm prawnych.
2. Zastępca Dziekana może skreślić Słuchacza z listy Słuchaczy w przypadku:
- a) stwierdzenia braku udziału w obowiązkowych zajęciach,
 - b) stwierdzenia braku postępów w nauce,
 - c) nieuzyskania zaliczenia semestru lub roku w określonym terminie,
 - d) niewniesienia opłat związanych z odbywaniem studiów krótkiego cyklu.
3. Po skreśleniu Słuchacz zobowiązany jest do rozliczenia się ze wszelkich zobowiązań wobec Uczelni (uregulowanie zaległości finansowych, rozliczenie się z biblioteką Uczelni) w terminie do 30 dni od daty skreślenia.
4. Skreślenie Słuchacza z listy następuje w formie decyzji administracyjnej.
5. Od decyzji Zastępcy Dziekana w sprawie skreślenia z listy Słuchaczy przysługuje Słuchaczowi odwołanie do Rektora w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji. Decyzja Rektora jest ostateczna.
6. Słuchaczowi skreślonemu z listy Słuchaczy nie przysługuje prawo uczestniczenia w zajęciach.

Rezygnacja ze studiów krótkiego cyklu

§ 9

1. Słuchaczowi przysługuje prawo do rezygnacji ze studiów krótkiego cyklu w każdym momencie trwania nauki. Skreślenie z listy Słuchaczy następuje na pisemny wniosek Słuchacza.
2. Do czasu nadania Słuchaczowi dostępu do portalu Wirtualna Uczelnia, Słuchacz powinien złożyć jednoznaczne oświadczenie (na przykład pismo pocztą elektroniczną na adres skc.rekrutacja@cdiv.pl lub przez system rekrutacyjny – liczy się data nadania pisma zawierającego to oświadczenie). Wzór formularza o odstąpieniu od zawartej Umowy o warunkach odpłatności za kształcenie specjalistyczne (studia krótkiego cyklu) stanowi załącznik nr 2 do tej umowy. Słuchacz może skorzystać ze wzoru formularza stanowiącego załącznik nr 2 do umowy, jednak nie jest do tego zobowiązany. Skreśleniu z listy Słuchaczy następuje z dniem wskazanym przez Słuchacza, nie wcześniejszym niż dzień wpływu rezygnacji do Uczelni, a jeśli Słuchacz nie wskazał tego dnia – z dniem wpływu rezygnacji do Uczelni.
3. Po nadaniu dostępu do portalu Wirtualna Uczelnia, w celu rezygnacji ze studiów krótkiego cyklu Słuchacz składa podanie do Zastępcy Dziekana zgodnie z § 4 ust. 3 Regulaminu.
4. Zastępca Dziekana wydaje decyzję o skreśleniu z listy Słuchaczy z dniem wskazanym przez Słuchacza w podaniu o którym mowa w ust 3 powyżej, nie wcześniejszym niż dzień wpływu rezygnacji do Uczelni, a jeśli Słuchacz nie wskazał tego dnia – z dniem wpływu rezygnacji do Uczelni.
5. Zasady odpłatności za studia krótkiego cyklu po rezygnacji ze studiów określone są w Regulaminie opłat związanych z programami kształcenia specjalistycznego (studia krótkiego cyklu) w Collegium Da Vinci stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy o warunkach odpłatności za kształcenie specjalistyczne (studia krótkiego cyklu) w Collegium Da Vinci.

Wznowienie studiów krótkiego cyklu

§ 10

1. Osoba, która została skreślona z listy Słuchaczy CDV i wypełniła wszystkie zobowiązania wobec Uczelni, może ubiegać się o wznowienie studiów krótkiego cyklu na warunkach obowiązujących w chwili wznowienia studiów krótkiego cyklu.

2. Osoba ubiegająca się o wznowienie składa podanie zgodnie z § 4 ust. 3 Regulaminu do Rektora. Podanie należy złożyć do 15 września w przypadku powrotu na studia krótkiego cyklu od semestru zimowego i do 15 lutego w przypadku powrotu na studia krótkiego cyklu od semestru letniego.
3. Po uzyskaniu rekomendacji Zastępcy Dziekana oraz wyznaczeniu przez niego ewentualnych różnic programowych wraz z terminem ich uzupełnienia Rektor podejmuje decyzję w przedmiocie wznowienia studiów krótkiego cyklu. W przypadku decyzji pozytywnej Zastępca Dziekana określa w niej semestr, na który osoba zostaje przyjęta.
4. Różnice programowe, o których mowa w ust. 3 powyżej, nie mogą przekraczać progu 15 ECTS do realizacji w jednym semestrze oraz 25 ECTS w jednym roku akademickim. Praktyki zawodowe nie są uwzględniane w progach punktów ECTS.
5. Osoba ubiegająca się o wznowienie studiów krótkiego cyklu otrzymuje dostęp do portalu Wirtualna Uczelnia po podpisaniu dokumentów dotyczących wznowienia studiów krótkiego cyklu na dany semestr.

III. Prawa i obowiązki Słuchaczy

Prawa Słuchaczy

§ 11

1. Słuchacz ma prawo do:
 - a) zapoznania się z programem i planem studiów krótkiego cyklu,
 - b) zdobywania wiedzy i umiejętności oraz rozwijania zainteresowań poprzez korzystanie z oferty dydaktycznej Uczelni, oraz korzystania w tym celu z pomieszczeń dydaktycznych Uczelni, pracowni komputerowych, zbiorów bibliotecznych itp.,
 - c) uczestnictwa w konferencjach, odczytach, wykładach otwartych i gościnnych organizowanych przez CDV,
 - d) uczestniczenia w ocenie zajęć dydaktycznych w formie obowiązującej w Uczelni,
 - e) wyrażania opinii w sprawach istotnych dla Słuchaczy i dla Uczelni,
 - f) odbywania studiów krótkiego cyklu według Indywidualnej Organizacji Studiów,
 - g) usprawiedliwiania nieobecności na zajęciach, przerwy w nauce oraz przerwy w nauce z możliwością przystąpienia do weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się określonych w programie studiów krótkiego cyklu,
 - h) zmiany kierunku studiów krótkiego cyklu,
 - i) przeniesienia na studia krótkiego cyklu stacjonarne lub niestacjonarne,
 - j) przystąpienia do egzaminu komisyjnego przy udziale wskazanego przez niego obserwatora,
 - k) powtarzania określonych zajęć z powodu niezadowolających wyników w nauce.

Obowiązki Słuchaczy

§ 12

1. Słuchacz jest zobowiązany do:
 - a) przestrzegania przepisów obowiązujących w CDV,
 - b) systematycznego zdobywania wiedzy i umiejętności zgodnie z programem studiów krótkiego cyklu,
 - c) rzetelne i samodzielne wykonywanie zadań nałożonych przez wykładowców, a wynikających z realizowanego programu studiów krótkiego cyklu oraz decyzji organów Uczelni w zakresie organizacji procesu dydaktycznego,
 - d) uczestniczenia w zajęciach określonych w programie studiów krótkiego cyklu,

- e) terminowego wykonywania zadań wynikających z programu studiów krótkiego cyklu,
 - f) uzyskania wszystkich zaliczeń i zdania egzaminów określonych w programie studiów krótkiego cyklu,
 - g) terminowego wnoszenia obowiązujących opłat na zasadach określonych Umową o warunkach odpłatności za kształcenie specjalistyczne (studia krótkiego cyklu), Regulaminem opłat związanych z programami studiów w Collegium Da Vinci oraz Zarządzeniami Rektora,
 - h) przestrzegania dobrych obyczajów wspólnoty akademickiej,
 - i) przestrzegania podczas studiów krótkiego cyklu zasad etyki i kultury,
 - j) poszanowanie mienia Uczelni,
 - k) zapoznania się z Regulaminem i przestrzegania jego postanowień,
 - l) bieżącej kontroli informacji/komunikatów przekazywanych za pośrednictwem Wirtualnej Uczelni oraz uczelnianej poczty elektronicznej.
2. Słuchacz jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Uczelni o każdej zmianie danych osobowych lub adresowych mającej wpływ na prawidłowość prowadzenia dokumentacji przebiegu studiów, korespondencji oraz wystawiania dokumentów. Zgłoszenia dokonuje się poprzez zaktualizowanie danych w systemie Wirtualna Uczelnia (zakładka „Profil”) oraz – w przypadku zmian wymagających przedstawienia dokumentów urzędowych, takich jak zmiana imienia, nazwiska, płci lub danych dokumentu tożsamości – poprzez złożenie w Dziekanacie stosownego dokumentu potwierdzającego zmianę. Dokumenty wystawione na podstawie danych zamieszczonych w systemie Wirtualna Uczelnia uznaje się za prawidłowe. Korespondencję wysłaną na adres do korespondencji wskazany w tym systemie uważa się za skutecznie doręczoną.

Usprawiedliwienie krótkotrwałej nieobecności

§ 13

1. Usprawiedliwienia krótkotrwałej nieobecności na zajęciach dokonuje osoba prowadząca zajęcia na umotywowany wniosek Słuchacza.
2. W przypadku negatywnej decyzji prowadzącego zajęcia Słuchaczowi przysługuje prawo odwołania do Zastępcy Dziekana.

IV. Program studiów krótkiego cyklu i formy kształcenia

Kierunki i forma studiów krótkiego cyklu

§ 14

1. Słuchacze odbywają studia krótkiego cyklu na prowadzonych przez Uczelnię kierunkach.
2. Studia krótkiego cyklu trwają trzy semestry.
3. Studia krótkiego cyklu mogą być prowadzone w formie stacjonarnej (diennej) lub niestacjonarnej (zaocznej).
4. Studia krótkiego cyklu mogą być prowadzone w formule stacjonarnej (w budynku uczelni), hybrydowej (z częściowym wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość) lub online (z pełnym wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość).
5. W wypadku, gdy na daną formę studiów krótkiego cyklu przyjętych zostanie mniejsza liczba Słuchaczy niż wymagana do utworzenia formy studiów krótkiego cyklu, Rektor w drodze Zarządzenia, może nie uruchomić danej formy studiów krótkiego cyklu. W przypadku nieuruchomienia formy studiów krótkiego cyklu lub kierunku studiów krótkiego cyklu, Słuchacze mogą przenieść się na inną formę studiów krótkiego cyklu (jeśli jest w danym roku akademickim

w ofercie Uczelni) albo inny oferowany kierunek studiów krótkiego cyklu.

Program studiów krótkiego cyklu

§ 15

1. Podstawą organizacji procesu dydaktycznego jest program studiów krótkiego cyklu.
2. Program studiów krótkiego cyklu podawany jest do publicznej wiadomości na stronie internetowej Uczelni lub w systemie informatycznym Uczelni, oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.
3. Program studiów krótkiego cyklu określa:
 - a) kierunek studiów krótkiego cyklu,
 - b) opis procesu prowadzącego do uzyskania efektów uczenia się,
 - c) formę lub formy studiów krótkiego cyklu,
 - d) liczbę semestrów,
 - e) punktację ECTS (European Credit Transfer System),
 - f) zajęcia lub grupy zajęć niezależnie od formy ich prowadzenia wraz z przypisaniem do nich efektów uczenia się i treści programowych zapewniających uzyskanie tych efektów (zwane dalej jako: moduły),
 - g) łączną liczbę godzin zajęć,
 - h) sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez Słuchacza w trakcie całego cyklu kształcenia,
 - i) wymiar, zasady i formę odbywania praktyk zawodowych oraz liczbę punktów ECTS które Słuchacz musi uzyskać w ramach tych praktyk.
4. Program studiów krótkiego cyklu określa efekty uczenia się dla kwalifikacji na poziomie V Polskiej Ramy Kwalifikacji określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej oraz Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 czerwca 2016 r. w sprawie charakterystyki drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowej dla kwalifikacji uzyskiwanych po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4 – poziom 5 (Dz. U. z 2016 r. poz. 915).
5. Punkty ECTS stanowią miarę średniego nakładu pracy Słuchacza niezbędnego do uzyskania efektów uczenia się.
6. Wszystkim modułom w ramach programu studiów krótkiego cyklu przyporządkowane są punkty ECTS. Liczba punktów ECTS dla modułu określona jest łącznie dla zajęć odbywających się w bezpośrednim kontakcie nauczyciela oraz pracy własnej Słuchacza, przy czym przyjmuje się, że 1 punkt ECTS odpowiada 25-30 godzinom pracy Słuchacza.
7. Program studiów krótkiego cyklu obejmuje nie mniej niż 90 punktów ECTS.
8. Zajęcia dydaktyczne mogą być realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
9. Zajęcia dydaktyczne realizowane są w języku polskim.
10. Przyjęty program studiów krótkiego cyklu lub jego część, w tym zajęcia dydaktyczne, zaliczenia i egzaminy, praca zaliczeniowa i egzamin końcowy mogą być realizowane w języku obcym. Decyzję w tej sprawie podejmuje Dziekan Wydziału Nauk Stosowanych.
11. Praktyki zawodowe są elementem programu studiów krótkiego cyklu, którego szczegółowe zasady określa odrębny Regulamin praktyk wydany zarządzeniem Rektora.

Indywidualna organizacja studiów krótkiego cyklu

§ 16

1. Indywidualna organizacja studiów krótkiego cyklu zwana dalej „IOS” pozwala na określenie indywidualnego planu składania zaliczeń i egzaminów przewidzianych w programie studiów krótkiego cyklu dla danego kierunku oraz zasad uczestnictwa w zajęciach.

2. IOS obejmuje semestr.
3. Podanie o IOS Słuchacz powinien złożyć w ciągu 30 dni od rozpoczęcia semestru, na którym chce być objęty IOS za pośrednictwem portalu Wirtualna Uczelnia (<https://wu.cdv.pl>), zakładka „Podania i decyzje”, a jeśli to niemożliwe, w formie pisemnej za pośrednictwem Dziekanatu.
4. O realizację kształcenia w ramach IOS może ubiegać się Słuchacz, który spełnia jedno z następujących kryteriów:
 - a) studiuje na więcej niż jednym kierunku studiów,
 - b) przebywa na długookresowym stażu zawodowym,
 - c) ma znaczny stopień niepełnosprawności, co potwierdza orzeczenie właściwego organu oraz zaświadczenie z Centrum Inkluzyności Collegium Da Vinci o indywidualnym wsparciu,
 - d) sytuacja życiowa uniemożliwia mu kontynuowanie studiów krótkiego cyklu w zwykłej organizacji.
5. IOS nie zwalnia Słuchacza z obowiązku uczestnictwa w zajęciach bez uzyskania zgody osoby prowadzącej zajęcia. Słuchacz ubiegający się o kształcenie według IOS jest zobowiązany do ustalenia na początku semestru planu zaliczeń i egzaminów przewidzianych na dany semestr, oraz warunków zaliczeń i zasad uczestnictwa w zajęciach uzgodnionych z osobami prowadzącymi poszczególne kursy w danym semestrze.
6. Zgodę na IOS, po spełnieniu przez Słuchacza jednej z przesłanek uzyskania zgody na kształcenie według IOS określonych w § 16 ust. 4 Regulaminu, wydaje Zastępca Dziekana w porozumieniu z Kierownikiem danego kierunku studiów krótkiego cyklu.

Zmiana kierunku studiów krótkiego cyklu

§ 17

1. Słuchacz może zmienić kierunek studiów krótkiego cyklu lub formę studiów krótkiego cyklu za zgodą Zastępcy Dziekana.
2. O zmianę kierunku studiów krótkiego cyklu lub formę studiów krótkiego cyklu w ramach Uczelni może wystąpić każdy Słuchacz.
3. Zmiana kierunku studiów krótkiego cyklu lub formy studiów krótkiego cyklu wymaga złożenia przez Słuchacza umotywowanego wniosku.
4. Wniosek o zmianę kierunku studiów krótkiego cyklu lub formy studiów krótkiego cyklu składa się za pośrednictwem portalu Wirtualna Uczelnia (<https://wu.cdv.pl>), zakładka „Podania i decyzje” do Zastępcy Dziekana nie później niż w pierwszym miesiącu trwania danego semestru, od którego ma nastąpić zmiana.
5. Decyzję o zmianie kierunku studiów krótkiego cyklu lub formy studiów krótkiego cyklu podejmuje Zastępca Dziekana, uwzględniając dotychczasowy przebieg studiów krótkiego cyklu Słuchacza i wyznaczając różnice programowe, biorąc pod uwagę zrealizowane przez Słuchacza moduły kształcenia oraz wymagania programu studiów krótkiego cyklu, a także określa termin ich uzupełnienia.
6. Zmiany kierunku studiów krótkiego cyklu lub formy studiów krótkiego cyklu przez Słuchaczy nie mogą prowadzić do zwiększenia liczby Słuchaczy na danym roku ponad przyjęty limit dla poszczególnych kierunków. Do wymienionego limitu nie wlicza się Słuchaczy powtarzających rok.

Przerwa w nauce

§ 18

1. Na pisemny wniosek Słuchacza, Zastępca Dziekana Wydziału Nauk Stosowanych może wyrazić zgodę na jednorazową roczną przerwę w nauce w uzasadnionych przypadkach losowych.
2. W okresie przerwy rocznej Słuchacz nie jest zobowiązany do uiszczania czesnego ani innych opłat związanych z kształceniem.
3. Słuchacz może się ubiegać o przywrócenie w prawach Słuchacza nie później niż po upływie 1 roku od daty przerywania studiów krótkiego cyklu pod warunkiem uruchomienia tego samego kierunku w kolejnym roku akademickim.
4. Przywrócenie w prawach Słuchacza po przerwie w nauce następuje na jego pisemny wniosek, który Słuchacz powinien złożyć w nieprzekraczalnym terminie 30 dni przed końcem przyznanej przerwy w nauce poprzez złożenie podania do Zastępcy Dziekana poprzez portal Wirtualna Uczelnia (<https://wu.cdv.pl>), zakładka „Podania i decyzje”.
5. Uczelnia nie gwarantuje ciągłości cyklu kształcenia na danym kierunku w przypadku powrotu Słuchacza po przerwie. Po wydaniu pozytywnej decyzji Zastępcy Dziekana w porozumieniu z Kierownikiem danego kierunku studiów krótkiego cyklu, określa ewentualne różnice programowe z terminem ich uzupełnienia.
6. Różnice programowe są odpłatne zgodnie z zapisami zawartymi w Regulaminie opłat związanych z programami kształcenia specjalistycznego (studia krótkiego cyklu) w Collegium Da Vinci stanowiącym załącznik nr 1 do podpisanej przez Słuchacza Umowy o warunkach odpłatności za kształcenie specjalistyczne (studia krótkiego cyklu) w Collegium Da Vinci.
7. Niezłożenie wniosku o kontynuację studiów krótkiego cyklu po zakończeniu rocznej przerwy równoważny jest z rezygnacją ze studiów krótkiego cyklu z końcem okresu na jaki przerwa została udzielona.

Kształcenie na odległość

§ 19

1. Zajęcia dydaktyczne mogą być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Zakres, liczba godzin oraz sposób zaliczenia zajęć realizowanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość jest określana indywidualnie dla każdego kierunku studiów krótkiego cyklu.
3. Do zajęć realizowanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość mają zastosowanie wszystkie punkty niniejszego Regulaminu dotyczące form i metod oceniania.
4. Uczelnia może wprowadzić dodatkowy regulamin określający zasady korzystania z platformy e-learningowej oraz zasad realizowania zajęć w ramach tej platformy. Słuchacz zobowiązany jest do przestrzegania tego regulaminu.

V. Przebieg studiów krótkiego cyklu i zaliczenia

Organizacja roku akademickiego

§ 20

1. Rok akademicki rozpoczyna się 01 października a kończy 30 września następnego roku kalendarzowego.
2. W uzasadnionych przypadkach termin rozpoczęcia zajęć może ulec zmianie.
3. Rok akademicki obejmuje dwa semestry: zimowy i letni oraz okresy wakacji.
4. Szczegółową organizację procesu dydaktycznego w danym roku akademickim ustala Rektor w drodze Zarządzenia w sprawie kalendarza roku akademickiego nie później niż 3 miesiące przed rozpoczęciem roku akademickiego.

5. Rektor może w ciągu roku akademickiego ustalać dni wolne od zajęć.
6. Rektor może wprowadzić godziny rektorskie w związku z nadzwyczajnymi wydarzeniami. Zajęcia, które przypadają na czas godzin rektorskich, traktuje się jako zrealizowane, zaś Słuchacze mogą otrzymać dodatkowe zadania, jeśli wymaga tego program modułu kształcenia.
7. Szczegółowy harmonogram zajęć dydaktycznych podaje się do wiadomości Słuchaczy poprzez udostępnienie na portalu Wirtualna Uczelnia (<https://wu.cdv.pl>) lub umieszczenie na tablicach ogłoszeń, nie później niż w terminie 7 dni przed rozpoczęciem zajęć.

Semestr § 21

1. Okresem zaliczeniowym jest semestr.
2. Warunkiem zaliczenia semestru jest uzyskanie ocen pozytywnych ze wszystkich modułów kształcenia objętych programem studiów krótkiego cyklu i uzyskanie wpisów ocen do indeksu elektronicznego prowadzonego na portalu Wirtualna Uczelnia (<https://wu.cdv.pl>).
3. Zaliczenia semestru oraz wpisu na semestr wyższy dokonuje Dziekan lub Zastępca Dziekana. Zaliczenie semestru następuje w terminach wynikających z organizacji roku akademickiego.
4. W celu zaliczenia semestru i uzyskania wpisu na kolejny semestr Słuchacz zobowiązany jest posiadać wszystkie wpisy w indeksie elektronicznym prowadzonym na platformie Wirtualna Uczelnia (<https://wu.cdv.pl>) do zakończenia każdego semestru zgodnie ze skalą ocen stosowaną na Uczelni określoną w Regulaminie.

Moduł § 22

1. Przez moduł rozumie się kurs lub grupę kursów podlegających wspólnemu zaliczeniu.
2. Zaliczenie modułu dokonywane jest w formie i trybie określonym przez program studiów krótkiego cyklu.
3. Na pierwszych zajęciach wykładowca prowadzący kurs w module podaje program kształcenia, obowiązującą literaturę oraz przekazuje informacje o wymogach związanych z zaliczeniem kursu.
4. Zaliczenie poszczególnych modułów kształcenia odbywa się nie później niż w wyznaczonych terminach poprawkowych w danym semestrze, z zastrzeżeniem ust. 5
5. Kursy w ramach modułu kształcenia realizowane są w trakcie trwania semestru. Słuchacz jest zobowiązany uzyskać wpis oceny z kursów w ramach modułu kształcenia w indeksie elektronicznym prowadzonym na portalu Wirtualna Uczelnia (<https://wu.cdv.pl>). Poprawienie ocen niedostatecznych możliwe jest w wyznaczonych przez wykładowcę terminach w ciągu semestru lub w terminach poprawkowych określonych w § 23 Regulaminu pod warunkiem, że jest możliwe osiągnięcie przez Słuchacza w ramach poprawki zakładanych w przedmiocie efektów uczenia się. Zaliczenie może odbywać się w formie ustnej lub pisemnej albo w innej formie określonej w programie studiów krótkiego cyklu. Szczegółowe zasady zaliczenia kursu określone są przez prowadzących zajęcia w sylabusie.
6. Moduły zaliczane są bez oceny lub poprzez wystawienie oceny pozytywnej zgodnie ze skalą ocen stosowaną na Uczelni określoną w Regulaminie. Ocena z modułu może być średnią ważoną z ocen cząstkowych.
7. Za zaliczenie danego modułu Słuchaczowi przyznawane są punkty ECTS zgodnie z programem studiów krótkiego cyklu.

Zaliczenia i egzaminy

§ 23

1. Terminy zaliczeń i egzaminów końcowych są ustalane przez prowadzących zajęcia z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem. Terminy poprawek mogą być wyznaczane przez prowadzących w ciągu roku akademickiego jednak nie później jak w "Terminach Poprawkowych" wyznaczonych przez Dziekana Zarządzeniem.
2. Terminy zaliczeń i egzaminów oraz terminy poprawkowe podawane są do wiadomości Słuchaczy.
3. Terminy poprawkowe (ostateczne terminy gdzie mogą być realizowane poprawki) określa Dziekan w drodze Zarządzania.
4. Jeżeli Słuchacz nie przystąpi do zaliczenia lub egzaminu w wyznaczonym terminie bez usprawiedliwienia, udokumentowanego zaświadczeniem lekarskim lub innym zaświadczeniem dokumentującym zaistnienie zdarzenia losowego, zaakceptowanego przez nauczyciela akademickiego, otrzymuje ocenę niedostateczną. Taką nieobecność traktuje się jako nieusprawiedliwioną.
5. Słuchacz ma prawo przystąpienia do zaliczenia lub egzaminu poprawkowego w terminie wyznaczonym przez prowadzącego zajęcia, pod warunkiem, że w wyniku zaliczenia bądź egzaminu poprawkowego będzie możliwa weryfikacja uzyskanych efektów uczenia się. Prowadzący zajęcia może wyznaczyć termin poprawkowy zarówno w ramach ogólnych terminów poprawkowych, o których mowa w § 23 Regulaminu, jak i w innym terminie, nie później jednak niż w terminach poprawkowych, o których mowa w Zarządzeniu Dziekana.
6. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności, na zaliczeniu lub egzaminie, o której mowa w ust. 3 powyżej, Słuchacz traci prawo do pierwszego terminu. Słuchacz ma prawo przystąpienia do zaliczenia lub egzaminu poprawkowego w terminie wyznaczonym przez prowadzącego zajęcia, pod warunkiem, że w wyniku zaliczenia bądź egzaminu poprawkowego będzie możliwa weryfikacja uzyskanych efektów uczenia się. Prowadzący zajęcia może wyznaczyć termin poprawkowy zarówno w ramach ogólnych terminów poprawkowych, o których mowa w § 23 Regulaminu, jak i w innym terminie, nie później jednak niż w terminach poprawkowych, o których mowa w Zarządzeniu Dziekana.
7. Słuchacz może usprawiedliwić nieobecność, o której mowa w ust. 6 powyżej. Decyzję o usprawiedliwieniu nieobecności Słuchacza podejmuje prowadzący zajęcia, w terminie do 7 dni od daty przedłożenia mu uzasadnionego usprawiedliwienia nieobecności lub zaświadczenia lekarskiego. Za usprawiedliwione nieobecności rozumie się wyłącznie nieobecności udokumentowane zaświadczeniem lekarskim lub udokumentowanych ważnych zdarzeń losowych. W przypadku negatywnej decyzji prowadzącego zajęcia w sprawie usprawiedliwienia nieobecności, Słuchaczowi przysługuje odwołanie do Zastępcy Dziekana, najpóźniej przed upływem terminów wyznaczonych w Zarządzeniu, o którym mowa w § 23 Regulaminu. W przypadku braków formalnych lub konieczności złożenia dodatkowych wyjaśnień Zastępca Dziekana może wyznaczyć Słuchaczowi dodatkowy termin na uzupełnienie odwołania, nie dłuższy niż 7 dni. W przypadku niezuzupełnienia wniosku, wniosek pozostawia się bez rozpoznania.
8. Słuchacz, który nie uzyskał zaliczenia egzaminu lub zaliczenia z powodu usprawiedliwionej nieobecności, nie traci prawa do pierwszego i poprawkowego terminu zaliczenia lub egzaminu w terminie wyznaczonym przez prowadzącego zajęcia, pod warunkiem, że realizacja efektów uczenia się z danego kursu/modułu będzie możliwa do uzyskania w ramach zaliczenia. Prowadzący zajęcia może wyznaczyć pierwszy i poprawkowy termin zarówno w ramach ogólnych terminów poprawkowych, o których mowa w § 23 Regulaminu, jak i w innym terminie, nie później jednak niż w terminach poprawkowych, o których mowa w Zarządzeniu Dziekana.

9. Uzyskanie oceny niedostatecznej z modułu realizowanego w semestrze zimowym nie ogranicza prawa Słuchacza do udziału w zajęciach w semestrze letnim w tym samym roku akademickim. Warunkiem udziału w zajęciach jest kwalifikowanie się na warunkową kontynuację studiów krótkiego cyklu zgodnie z Regulaminem.
10. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej z zaliczenia lub egzaminu przez 70% Słuchaczy danego roku/kierunku, Zastępca Dziekana jest uprawniony do ewaluacji przeprowadzonego procesu zaliczenia z przekazaniem rekomendacji Kierownikowi Kierunku. Może zalecić ponowne przeprowadzenie zaliczenia lub egzaminu.
11. W przypadku nieprzystąpienia do zaliczenia/egzaminu najpóźniej w ostatnim dniu zajęć w danym semestrze zgodnie z programem studiów krótkiego cyklu, z przyczyn określonych w § 23 ust. 6 i 8 Regulaminu Słuchacz może przystąpić do zaliczenia/egzaminu w trakcie trwania terminów poprawkowych.

Egzamin komisyjny/zaliczenie komisyjne

§ 24

1. W przypadku zastrzeżeń co do przebiegu zaliczenia/egzaminu kursu w module, a także w przypadku zastrzeżeń co do bezstronności oceniającego, Słuchacz może złożyć do Zastępcy Dziekana wnioski o zaliczenie komisyjne/egzamin komisyjny. Wniosek Słuchacza, może zawierać wniosek o udział w egzaminie obserwatora wskazanego przez Słuchacza, który może wziąć udział w zaliczeniu/egzaminie komisyjnym, zgodnie z wytycznymi zawartymi w § 24 ust. 4 lit. d. Regulaminu.
2. Na wniosek Słuchacza, złożony nie później niż w ciągu 10 dni po dniu, w którym odbyło się zaliczenie/egzamin, Zastępca Dziekana rozstrzyga o przeprowadzeniu zaliczenia/egzaminu komisyjnego. Zaliczenie komisyjne/egzamin komisyjny powinien się odbyć nie później niż w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku.
3. W uzasadnionych przypadkach Zastępca Dziekana może zarządzić zaliczenie komisyjne/egzamin komisyjny z własnej inicjatywy, a także na wniosek egzaminatora. Zaliczenie/egzamin taki powinien się odbyć nie później niż w ciągu 14 dni od daty poprzedniego zaliczenia/egzaminu.
4. Skład komisji przeprowadzającej zaliczenie/egzamin komisyjny wyznacza Zastępca Dziekana. W skład komisji wchodzi:
 - a) przewodniczący wyznaczony przez Zastępcę Dziekana, przy czym komisji nie może przewodniczyć wykładowca uprzednio egzaminujący Słuchacza,
 - b) egzaminator – wykładowca, specjalista z dyscypliny będącej przedmiotem zaliczenia/egzaminu,
 - c) wykładowca poprzednio egzaminujący Słuchacza (jeśli jego obecność jest niezbędna),
 - d) na wniosek Słuchacza – obserwator wskazany przez Słuchacza, będący osobą pełnoletnią, posiadającą pełną zdolność do czynności prawnych, bez prawa udziału w ocenie merytorycznej.
5. Zaliczenie komisyjne/egzamin komisyjny może być przeprowadzony w formie pisemnej lub ustnej, a decyzję w tym zakresie podejmuje przewodniczący komisji egzaminacyjnej.
6. W przypadku niezaliczenia zaliczenia/egzaminu komisyjnego Słuchacz jest zobligowany do powtórzenia semestru i nie ma możliwości warunkowego powtarzania modułu.

Warunkowe zezwolenie na kontynuowanie kształcenia specjalistycznego (studia krótkiego cyklu) w kolejnym semestrze

§ 25

1. W przypadku niezaliczenia modułu/modułów kształcenia Słuchacz, który kwalifikuje się na warunkową kontynuację studiów krótkiego cyklu, może zostać wpisany warunkowo na kolejny semestr z koniecznością powtórzenia niezaliczonego modułu/modułów kształcenia.
2. Warunkowe zezwolenie na kontynuowanie studiów krótkiego cyklu w kolejnym semestrze wynika z kwalifikowania się Słuchacza na rejestrację warunkową zgodnie z Zarządzeniem Dziekana.
3. Słuchacz, który nie zaliczył semestru, może wnioskować do Zastępcy Dziekana o warunkowe zezwolenie na kontynuowanie studiów krótkiego cyklu na kolejnym semestrze, z jednoczesnym powtarzaniem niezaliczonych modułów.
4. Wniosek, o którym mowa należy złożyć najpóźniej do 7 dni od zakończenia terminów poprawkowych zgodnie z zarządzeniem Dziekana poprzez portal Wirtualna Uczelnia (<https://wu.cdv.pl>), zakładka „Podania i decyzje”.

Zasady oceniania

§ 26

1. Dla zajęć dydaktycznych kończących się zaliczeniem na ocenę lub egzaminem, egzaminu końcowego i pracy zaliczeniowej obowiązuje następująca skala ocen i przypisanych im wartości liczbowych:
 - a) 5.5 - celująca,
 - b) 5.0 - bardzo dobra,
 - c) 4.5 - dobra plus,
 - d) 4.0 - dobra,
 - e) 3.5 - dostateczna plus,
 - f) 3.0 - dostateczna,
 - g) 2.0 - niedostateczna,ocena 5.5 wymaga sporządzenia przez prowadzącego zajęcia pisemnego uzasadnienia.
2. Przy weryfikacji efektów uczenia się w ramach egzaminów, kolokwii, testów, projektów itp. obowiązuje następujące przyporządkowanie ocen do przedziałów procentowych wyników:
 - a) do 50% - ocena niedostateczna (2,0)
 - b) 51%-60% - ocena dostateczna (3,0)
 - c) 61%-70% - ocena dostateczna plus (3,5)
 - d) 71%-80% - ocena dobra (4,0)
 - e) 81%-90% - ocena dobra plus (4,5)
 - f) 91%-100% - ocena bardzo dobra (5,0)
 - g) powyżej 100% - ocena celująca (5,5)Wyniki procentowe są zaokrąglane matematycznie do liczby całkowitej przed przypisaniem oceny.
3. W przypadku, jeżeli ocena z modułu, egzaminu końcowego i pracy zaliczeniowej jest wyznaczana jako średnia ocen cząstkowych zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, stosuje się następujące zakresy i odpowiadające im oceny:
 - a) poniżej 3,0 - niedostateczna (2.0),
 - b) od 3,0 do 3,25 - dostateczna (3.0),
 - c) od 3,26 do 3,75 - dostateczna plus (3.5),
 - d) od 3,76 do 4,25 - dobra (4.0),
 - e) od 4,26 do 4,75 - dobra plus (4.5),
 - f) od 4,76 do 5,0 - bardzo dobra (5.0),powyżej 5,0 - celująca (5.5).

4. W przypadku, jeżeli Słuchacz przystąpił do ponownego zaliczenia/egzaminu ocena modułu jest wyznaczana jako średnia zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku ocen modułów z pierwszego i kolejnego podejścia oraz stosuje się następujące zakresy i odpowiadające im oceny:
 - a) poniżej 2,5 - niedostateczna (2.0),
 - b) od 2,5 do 3,25 - dostateczna (3.0),
 - c) od 3,26 do 3,75 - dostateczna plus (3.5),
 - d) od 3,76 do 4,25 - dobra (4.0),
 - e) od 4,26 do 4,75 - dobra plus (4.5),
 - f) od 4,76 do 5,0 - bardzo dobra (5.0),powyżej 5,0 – celująca (5.5).
5. Ocena „niedostateczna” jest oceną negatywną i oznacza odpowiednio niezdanie egzaminu albo niezaliczenie; ocenę „celującą” uzyskuje Słuchacz, który podczas egzaminu lub zaliczenia wykazał się wiedzą lub umiejętnościami znacznie wykraczającymi poza zakres przewidziany w programie studiów krótkiego cyklu.
6. Dla zajęć dydaktycznych kończących się zaliczeniem bez oceny obowiązują dwa oznaczenia:
 - a) „zaliczone” („zal.”) – oznacza spełnienie przez Słuchacza wymagań koniecznych do zaliczenia zajęć,
 - b) „niezaliczone” („nzal.”) – oznacza niespełnienie przez Słuchacza wymagań koniecznych do zaliczenia zajęć i niezaliczenie ich.
7. Średnia ocen liczona w czasie trwania studiów krótkiego cyklu jest średnią arytmetyczną wszystkich ocen uzyskanych w danym okresie przez Słuchacza z modułów kształcenia kończących się egzaminem lub zaliczeniem na ocenę.
8. Średnia ocen z całych studiów krótkiego cyklu jest średnią arytmetyczną wszystkich ocen z modułów kształcenia kończących się egzaminem lub zaliczeniem na ocenę.
9. Uzyskane wyniki z zaliczeń/egzaminów podaje do indywidualnej wiadomości Słuchaczy prowadzący zajęcia, w terminie nieprzekraczającym 7 dni od daty zaliczenia/egzaminu, jednak nie później niż do ostatniego dnia zajęć w danym semestrze. Prowadzący zajęcia publikuje wyniki zaliczeń/egzaminów w portalu Wirtualna Uczelnia (<https://wu.cdv.pl>).

VI. Ukończenie kształcenia specjalistycznego (studiów krótkiego cyklu)

Warunki ukończenia studiów krótkiego cyklu i wynik studiów

§ 27

1. Warunkiem ukończenia studiów krótkiego cyklu jest:
 - a) uzyskanie pozytywnych zaliczeń i zdanie egzaminów przewidzianych programem kształcenia,
 - b) uzyskanie wymaganej liczby punktów ECTS,
 - c) pozytywna ocena z egzaminu końcowego.
2. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu końcowego jest uzyskanie pozytywnych ocen z zaliczeń i egzaminów przewidzianych w programie studiów krótkiego cyklu tj. ocen co najmniej 3,0 oraz uregulowanie zobowiązań wobec Uczelni – bibliotecznych, finansowych dot. płatności w kwotach i terminach przewidzianych Regulaminem opłat związanych z programami kształcenia specjalistycznego (studia krótkiego cyklu) w Collegium Da Vinci na dany rok akademicki.
3. Rektor może przed rozpoczęciem studiów krótkiego cyklu, ze względu na specyfikę danego kierunku studiów krótkiego cyklu ustalić inne warunki ukończenia studiów krótkiego cyklu.

4. Egzamin końcowy może mieć formę: egzaminu ustnego, egzaminu praktycznego lub testu z wiedzy objętej programem studiów krótkiego cyklu i/lub prezentacji pracy zaliczeniowej lub może łączyć dwie lub więcej tych form w zależności od kierunku studiów krótkiego cyklu.
5. Informacja o formie i terminie egzaminu końcowego wydawana jest zarządzeniem Dziekana w pierwszym miesiącu roku akademickiego, w którym Słuchacz kończy studia krótkiego cyklu.
6. Egzamin końcowy odbywa się w ciągu czterech miesięcy od momentu spełnienia wszystkich warunków wymienionych w ust. 1, nie później niż do końca roku akademickiego, w którym słuchacz ma ukończyć studia krótkiego cyklu, zgodnie z terminami podanymi w zarządzeniu Dziekana w sprawie określenia terminów i formy egzaminów końcowych w danym roku akademickim.
7. Wynik egzaminu końcowego określa się przy zastosowaniu skali ocen obowiązującej w Regulaminie. Każdy element egzaminu końcowego musi być zaliczony na ocenę co najmniej 3,0.
8. Słuchacze zdają egzamin końcowy przed komisją egzaminacyjną składającą się co najmniej z dwóch osób.
9. Słuchacz może przystąpić do jednej poprawy egzaminu końcowego w przypadku uzyskania oceny niedostatecznej z egzaminu końcowego. Do oceny na świadectwie będzie wliczany wynik poprawy.
10. Słuchacz chcący przystąpić do poprawy egzaminu końcowego składa podanie do Zastępcy Dziekana w terminie 14 dni od daty uzyskania oceny niedostatecznej z egzaminu końcowego.
11. Nieprzystąpienie do wyznaczonego terminu poprawy egzaminu końcowego skutkuje skreśleniem z listy Słuchaczy.
12. Jeżeli Słuchacz nie przystąpił do egzaminu końcowego w wyznaczonym terminie, zostaje skreślony z listy Słuchaczy, zachowując prawo do przystąpienia do egzaminu końcowego w ciągu roku od daty skreślenia, po uzyskaniu zgody Zastępcy Dziekana na przywrócenie w prawach Słuchacza.
13. Ocena końcowa obliczana jest jako średnia arytmetyczna wszystkich ocen z zaliczeń i egzaminów.
14. Słuchacz, który spełnił warunki określone w § 27 ust. 1 Regulaminu, otrzymuje świadectwo dyplomowanego specjalisty.

Świadectwo **§ 28**

1. Słuchacz po spełnieniu warunków określonych programem studiów krótkiego cyklu i Regulaminem otrzymuje świadectwo dyplomowanego specjalisty – oryginał i jeden odpis, w terminie 30 dni od daty zaliczenia/egzaminu końcowego.
2. Sposób obliczania oceny końcowej zamieszczanej na świadectwie dyplomowanego specjalisty określa program studiów krótkiego cyklu na danym kierunku. W braku odmiennych regulacji ostateczna ocena na świadectwie dyplomowanego specjalisty jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych:
 - a) średniej arytmetycznej ocen ze wszystkich egzaminów/zaliczeń określonych programem studiów krótkiego cyklu na danym kierunku,
 - b) oceny uzyskanej z egzaminu końcowego, z zastrzeżeniem, że ocena ta może sama w sobie stanowić średnią ocen cząstkowych uzyskanych w trakcie egzaminu, stosowanie do zasad określonych na danym kierunku.
3. Na świadectwie wpisuje się ostateczny wynik wyrównany do pełnej oceny zgodnie z zasadą:
 - a) od 3,0 do 3,25 - dostateczny (3,0),
 - b) od 3,26 do 3,75 – dostateczny plus (3,5),

- c) od 3,76 do 4,25 - dobry (4,0),
 - d) od 4,26 do 4,75 – dobry plus (4,5),
 - e) od 4,76 do 4,95 - bardzo dobry (5,0),
 - f) powyżej 4,95 - celujący (5,5)
4. Warunkiem wydania świadectwa dyplomowanego specjalisty jest uregulowanie wszelkich zobowiązań względem Uczelni.
 5. Absolwent potwierdza podpisem złożonym w księdze odbiór świadectwa dyplomowanego specjalisty. Na prośbę absolwenta dokumenty te mogą zostać wysłane pocztą za zwrotnym poświadczeniem odbioru.
 6. W przypadku utraty oryginału świadectwa dyplomowanego specjalisty absolwent może wystąpić z pisemnym wnioskiem o wydanie duplikatu. Duplikat wystawiany jest na podstawie posiadanych dokumentów, po uregulowaniu płatności wynikającej z Regulaminu Opłat.

Data ukończenia studiów krótkiego cyklu

§ 29

1. Datą ukończenia studiów krótkiego cyklu jest data złożenia egzaminu końcowego z oceną pozytywną.

VII. Postanowienia końcowe

§ 30

1. W sprawach nieobjętych przepisami niniejszego Regulaminu, stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące, w tym Ustawę wraz z przepisami wykonawczymi oraz Statut Collegium Da Vinci.
2. Rektor podejmuje decyzje i rozpatruje skargi w sprawach Słuchaczy w zakresie niezastrzeżonym w niniejszym Regulaminie do kompetencji Dziekana Wydziału Nauk Stosowanych lub innych przedstawicieli Collegium Da Vinci, w szczególności:
 - a) w sprawach dotyczących porządku i trybu odbywania studiów krótkiego cyklu, w tym w zakresie spraw nie uregulowanych niniejszym Regulaminem,
 - b) w sprawach finansowych dotyczących wysokości i uiszczania opłat związanych ze studium.

§ 31

1. Wysokość i terminy wnoszenia opłat określa Regulamin opłat związanych z programami kształcenia specjalistycznego (studia krótkiego cyklu) w Collegium Da Vinci stanowiący zał. nr 1 do Umowy o warunkach odpłatności za kształcenie specjalistyczne (studia krótkiego cyklu) w Collegium Da Vinci podpisanej przez Słuchacza w procesie rekrutacji na kształcenie specjalistyczne (studia krótkiego cyklu).
2. Regulamin wchodzi w życie z początkiem roku akademickiego 2026/2027.