

## Umowa o warunkach odpłatności za studia podyplomowe w Collegium Da Vinci

zawarta w dniu (wypełnia Uczelnia) ..... w Poznaniu pomiędzy:  
Collegium Da Vinci z siedzibą w Poznaniu przy ulicy Kutrzeby 10, wpisanego do Rejestru Uczelni Niepublicznych pod poz. 90, zwanego dalej "Uczelnią", reprezentowanego przez Rektora  
– dra hab. Marka Zielińskiego, prof. CDV

a

Panią/Panem **imię, drugie imię i nazwisko**, PESEL **00000000000**, rodzaj, seria i numer dokumentu tożsamości: zamieszkałą/ym: **adres zamieszkania**, adres do korespondencji: **adres do korespondencji**, zwaną/ym dalej „Słuchaczem”.

W celu realizacji studiów podyplomowych – wykonania usługi edukacyjnej, o której mowa w art. 11 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, ze zm., dalej jako: „Ustawa”), strony postanawiają, co następuje:

### § 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie warunków odpłatności za studia i świadczenia usług edukacyjnych w postaci studiów podyplomowych.

### § 2

1. Uczelnia zobowiązuje się do przygotowania i świadczenia na rzecz Słuchacza usługi edukacyjnej na studiach podyplomowych na kierunku **nazwa kierunku studiów**, rozpoczynającym się w roku akademickim 2026/2027.
2. Uczelnia zapewnia Słuchaczowi prawo kształcenia na określonym w niniejszej umowie kierunku studiów podyplomowych, na warunkach wynikających z programu studiów podyplomowych oraz Regulaminu studiów podyplomowych w Collegium Da Vinci w Poznaniu, dostępnego na stronie BIP Uczelni pod adresem <https://collegiumdavinci.bip.gov.pl/regulamin-studiow/> (dalej jako: “Regulamin studiów podyplomowych”), a także obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie.
3. Umowa zostaje zawarta na czas nauki, to jest do dnia uzyskania pozytywnego wyniku ukończenia studiów, rezygnacji Słuchacza ze studiów lub skreślenia z listy słuchaczy – zgodnie z obowiązującymi na Uczelni przepisami.

### § 3

1. W przypadku niskiego naboru na wybranych przez Słuchacza studiach podyplomowych Uczelnia może podjąć decyzję o ich nieuruchomieniu. Uczelnia podejmuje przedmiotową decyzję nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem zajęć. Uczelnia zobowiązana będzie do niezwłocznego, nie później niż w terminie 5 dni przed rozpoczęciem zajęć poinformowania o tym fakcie Słuchacza za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail podany przez Słuchacza w procesie rekrutacyjnym.
2. Uczelnia zastrzega sobie prawo do nieuruchomienia wybranego przez Słuchacza kierunku lub formy studiów także z innych przyczyn organizacyjnych, merytorycznych lub administracyjnych, niezależnych od liczby

kandydatów. W przypadku podjęcia takiej decyzji, Uczelnia zobowiązuje się zawiadomić Słuchacza nie później niż na 7 dni przed planowanym rozpoczęciem zajęć.

3. W przypadku określonym w ust.1 i ust 2 Słuchacz ma prawo na pisemny wniosek, złożony w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji o nieuruchomieniu wybranego przez niego kierunku studiów, podjąć kształcenie na innym uruchomionym przez Uczelnię kierunku studiów, po pozytywnym zakończeniu procesu rekrutacji na ten kierunek i pod warunkiem dostępności miejsc.

4. Jeśli Słuchacz nie złożył wniosku, o którym mowa w ust. 3 we wskazanym w tym postanowieniu terminie, uznaje się, że zrezygnował z proponowanego przez Uczelnię kształcenia, a niniejsza umowa wygasa, a wszelkie wniesione przez Słuchacza opłaty zostaną zwrócone na rachunek bankowy wskazany przez Słuchacza.

#### § 4

1. W celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy, Uczelnia w szczególności zobowiązuje się do:

- a) zapewnienia bazy lokalowej służącej wykonaniu niniejszej umowy,
- b) zapewnienia odpowiedniej kadry naukowo – dydaktycznej,
- c) zapewnienia realizacji uprawnień Słuchacza wynikających z przepisów prawa,
- d) zapewnienia prawa do korzystania ze zbiorów bibliotecznych Uczelni oraz czytelni,
- e) wydania świadectwa ukończenia studiów podyplomowych.

2. Słuchacz zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących w Uczelni regulaminów i zarządzeń oraz terminowego wnoszenia opłat wynikających z niniejszej umowy i Regulaminu opłat stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy (dalej jako: "Regulamin opłat").

#### § 5

1. Studia podyplomowe na Uczelni są płatne.

2. Słuchacz wnosi opłaty za studia w formie bezgotówkowej na indywidualne konto bankowe

zgodnie z zadeklarowanym systemem płatności: **liczba rat** w roku akademickim.

Indywidualny numer konta: **indywidualny numer konta Studenta**

Nazwa banku: Santander Bank Polska SA

Adres banku: Al. Jana Pawła II 17, 00-854 Warszawa

BIC/SWIFT: WBKPPLPP

Tytuł: imię i nazwisko, nazwa kierunku

3. Wysokość, sposób i terminy wnoszenia opłat za naukę w sposób szczegółowy określa Regulamin opłat.

4. Za datę uregulowania zobowiązań wobec Uczelni uważa się datę wpływu środków na rachunek bankowy Uczelni.

5. W przypadku powstania zaległości w zapłacie czesnego, niezależnie od konsekwencji płynących z Regulaminu studiów podyplomowych, Uczelnia zastrzega sobie prawo naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie i podjęcia wobec Słuchacza przewidzianych przepisami prawa działań mających na celu windykację należności, w tym na drodze sądowej.

6. Wysokość czesnego nie ulega zmianie w trakcie roku akademickiego z zastrzeżeniem ust. 7 poniżej.
7. W oparciu o art. 80 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, wysokość opłat związanych z tokiem studiów, może być waloryzowana raz w roku, poczynając od drugiego roku studiów, o nie więcej niż wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok kalendarzowy poprzedzający rok, w którym dokonuje się waloryzacji, ogłoszony przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, na podstawie art. 94 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, łącznie nie więcej niż o 30% wysokości tych opłat.
8. Na wniosek studenta złożony w sposób określony w §2 ust. 5 Regulaminu opłat system płatności może zostać zmieniony. Zmiana ta nie wymaga zmiany postanowień niniejszej umowy.

## § 6

1. W przypadku, gdy niniejsza umowa zawierana jest na odległość lub poza siedzibą Uczelni, studentowi przysługuje prawo odstąpienia od tej umowy w terminie 14 dni bez podania jakiegokolwiek przyczyny. Bieg terminu do odstąpienia od niniejszej umowy rozpoczyna się od dnia jej zawarcia. Do zachowania terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, wystarczy wysłanie oświadczenia o odstąpieniu od niniejszej umowy przed tym terminem. Jeśli termin 14 dni o którym mowa w zdaniu pierwszym powyżej pokrywa się z datą płatności za studia, słuchacz, nie ponosi kosztów z tytułu rezygnacji ze studiów.
2. W celu odstąpienia od niniejszej umowy do czasu nadania Słuchaczowi dostępu do serwisu internetowego Wirtualna Uczelnia, Słuchacz powinien złożyć jednoznaczne oświadczenie (na przykład pismo wysłane pocztą elektroniczną na adres [podyplomowe@cdiv.pl](mailto:podyplomowe@cdiv.pl) lub przez system rekrutacyjny – liczy się data wpływu pisma zawierającego to oświadczenie). Wzór formularza o odstąpieniu od niniejszej umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Słuchacz może skorzystać ze wzoru formularza stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy, jednak nie jest do tego zobowiązany. Po nadaniu dostępu do serwisu Wirtualna Uczelnia, podanie o rezygnację w wersji elektronicznej należy złożyć przez system zgodnie z §13 ust. 2 Regulaminu studiów podyplomowych, korzystając z zakładki "Podania i decyzje".
3. Skreślenia z listy słuchaczy studiów podyplomowych dokonuje się w dniu wskazanym w rezygnacji, z tym zastrzeżeniem, że rezygnacja nie może nastąpić wcześniej, niż z dniem wpływu rezygnacji do Uczelni, a jeśli Słuchacz nie wskazał tego dnia – z dniem wpływu rezygnacji do Uczelni.
4. W przypadku rezygnacji ze studiów, udzielenia zgody na przerwę w nauce bądź skreślenia z listy Słuchaczy, Uczelnia zwróci część opłaty wniesionej z góry, zgodnie z regulaminem opłat.
5. Skreślenie z listy słuchaczy może nastąpić z powodów wskazanych w Regulaminie studiów podyplomowych lub poprzez złożenie przez Słuchacza pisemnej rezygnacji ze studiów podyplomowych.
6. Skreślenie z listy słuchaczy z powodu niewniesienia opłat za studia następuje w trybie postępowania administracyjnego, które Uczelnia wszczyna w przypadku stwierdzenia należnych i nieuregulowanych opłat, po uprzednim wezwaniu Słuchacza do zapłaty należności.
7. Po skreśleniu z listy słuchaczy, Słuchacz zobowiązany jest do rozliczenia się z wszelkich zobowiązań wobec Uczelni w terminie 30 dni od dnia skreślenia.
8. W przypadku wznowienia studiów przez Słuchacza i kontynuowania nauki w ciągu tego samego roku akademickiego uznaje się, iż przedmiotowa umowa obowiązuje w dalszym ciągu w niezmienionej postaci, z zastrzeżeniem obowiązku uiszczenia opłaty za wznowienie studiów.

## § 7

1. Słuchacz zobowiązuje się do niezwłocznego, tj. nie później niż w terminie jednego miesiąca, pisemnego powiadomienia o każdorazowej zmianie nazwiska, adresu korespondencji, numeru telefonów, poczty elektronicznej.
2. W przypadku niepoinformowania o zmianie danych, o których mowa w ust. 1 korespondencję wysłaną na podany uprzednio adres uważa się za skutecznie doręczoną.
3. Słuchacz niniejszym oświadcza, iż zapoznał się z Regulaminem studiów podyplomowych.

## §8

1. Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, administratorem przetwarzanych danych osobowych słuchaczy jest Collegium Da Vinci z siedzibą przy ul. Gen. Tadeusza Kutrzeby 10, 61-719 Poznań, NIP: 7831121773, REGON: 630705827, wpisanym do rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych pod numerem 90.
2. Collegium Da Vinci wyznaczyło inspektora ochrony danych (IOD), z którym można się kontaktować w sytuacji każdej niejasności dotyczącej przetwarzania danych osobowych. Kontakt adres e-mail: [iod@cdv.pl](mailto:iod@cdv.pl).
3. Skorzystanie przez słuchaczy z przedstawionej oferty uczestnictwa w zajęciach studiów podyplomowych jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych.
4. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych słuchaczy znajduje się na stronie internetowej uczelni : <https://cdv.pl/o-nas/dane-osobowe/>.

## § 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają co najmniej formy dokumentowej.
2. Uczelnia zastrzega sobie prawo do zmiany programu studiów, w tym treści zajęć, kolejności przedmiotów oraz zakresu materiału, w przypadku zmian przepisów prawa, aktualizacji programu kształcenia lub z przyczyn organizacyjnych.
3. Uczelnia zastrzega sobie prawo do zmiany harmonogramu zajęć, w tym terminów zjazdów, formy realizacji zajęć (stacjonarnie lub zdalnie) oraz osób prowadzących zajęcia, z przyczyn organizacyjnych, niezależnych od Uczelni lub wynikających z konieczności zapewnienia właściwej realizacji programu studiów
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednio przepisy ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, Statutu Uczelni, Regulaminu studiów podyplomowych oraz kodeksu cywilnego.
5. Strony będą podejmowały starania o rozwiązywanie wszelkich sporów powstałych na tle wykonywania lub interpretowania niniejszej umowy na drodze polubownej. W przypadku braku porozumienia między Stronami spór będzie rozstrzygany przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Uczelni.
6. Podstawowym narzędziem służącym do komunikowania się Uczelni ze Słuchaczem po rozpoczęciu zajęć (w trakcie realizacji usługi) jest Wirtualna Uczelnia – wewnętrzny serwis internetowy, w którym systematycznie

zamieszczane są informacje niezbędne Słuchaczowi, w szczególności wszelkie regulaminy i zarządzenia dotyczące słuchaczy.

.....  
(czytelny podpis słuchacza)

.....  
(podpis z up. Rektora CDV)

Załączniki:

1. Regulamin opłat studiów podyplomowych CDV
2. Wzór formularza odstąpienia od umowy.

**Załącznik nr 2****Wzór formularza odstąpienia od umowy**

(formularz należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od niniejszej umowy)

Poznań, dnia .....

.....  
Imię i nazwisko

.....  
Telefon kontaktowy

.....  
Adres mailowy

**FORMULARZ ODSTĄPIENIA OD UMOWY**

Ja

.....  
zamieszkały/a

.....  
niniejszym oświadczam, że:

odstępuję od umowy o warunkach odpłatności za studia zawartej w dniu .....

na kierunek studiów podyplomowych: .....

z następujących powodów:

.....  
.....  
.....

.....  
(czytelny podpis słuchacza)